

Regolamento del sostegno finanziario ai gruppi di Swiss Nurse Leaders

1. Condizioni generali

¹ I gruppi di Swiss Nurse Leaders ai sensi dell'art.14 dello Statuto del 20.04.2022 possono richiedere all'associazione Swiss Nurse Leaders un sostegno finanziario finalizzato ad eventi e attività proprie.

2. Forma e scopo

¹ Il sostegno è di natura finanziaria e deve essere pertinente. ²³ Scopo del sostegno finanziario è la promozione delle attività dei gruppi per

- l'incentivazione e lo sviluppo della leadership e del management nel settore infermieristico e il perfezionamento professionale in questi ambiti degli associati
- l'incremento delle relazioni e lo scambio di esperienze tra gli associati
- la selezione di nuovi iscritti.

3. Diritto al sostegno e oggetto del sostegno

¹ Tutti i gruppi ai sensi dell' art. 14 dello Statuto possono richiedere aiuto finanziario.

² Sono sostenuti eventi e attività sviluppati, organizzati e realizzati dai gruppi e che soddisfano lo scopo indicato all'art. 2. Possono essere finanziati ad esempio gli onorari di relatori, costi logistici e infrastrutturali per eventi e corsi di perfezionamento, spese organizzative o simili.

³ Non è fornito sostegno a spese personali e indennità dei membri dei gruppi e neppure alle spese di gestione di una propria segreteria.

4. Requisiti

¹ I requisiti per l'erogazione del sostegno finanziario sono i seguenti:

a) le attività o gli eventi devono

- essere coerenti con gli obiettivi di Swiss Nurse Leaders;
- devono essere realizzati sotto la responsabilità superiore dei gruppi richiedenti;
- devono essere aperti a tutti i membri del gruppo richiedente e a ogni altro membro di Swiss Nurse Leaders interessato. In caso di limiti di capienza, i membri del gruppo organizzatore hanno precedenza sugli altri.

b) La richiesta di sostegno finanziario deve essere presentata all'istanza competente entro i termini e secondo la procedura stabilita (cfr. art.5).

² Coloro che non sono soci possono partecipare agli eventi dei gruppi dietro pagamento di un contributo e nei limiti della disponibilità. L'iscrizione e l'emissione della relativa fattura è a cura della segreteria centrale di Swiss Nurse Leaders.

5. Procedura di presentazione della domanda e decisione

a) Notifica dei contributi di sostegno previsti

¹ I gruppi comunicano alla segreteria centrale entro il 10 settembre i contributi di sostegno che desiderano per l'anno successivo. A tal fine utilizzano il modulo «Notifica dei contributi finanziari di sostegno previsti».

² Il comitato direttivo esamina le richieste pervenute e in base al dimensionamento del budget stabilisce l'importo complessivo a disposizione dei gruppi nell'anno successivo.

³ Nel caso che gli importi richiesti in via provvisoria superino l'importo complessivo a disposizione, decide il comitato. Quindi informa i gruppi richiedenti sui contributi stanziati.

b) Richieste definitive

¹ Le richieste definitive devono essere trasmesse con modulo di richiesta alla segreteria centrale al più tardi entro le 10 settimane precedenti l'evento.

² La richiesta è firmata dal responsabile e contiene tutte le necessarie informazioni e i relativi allegati (offerte, onorari, spese ecc.).

³ Purché siano rispettati obiettivi e cornici di budget, la segreteria centrale decide l'erogazione dell'aiuto finanziario. Se i requisiti non sono soddisfatti, decide il comitato centrale.

⁴ In merito ad eventuali richieste supplementari (non segnalate l'anno precedente) decide il comitato tenendo conto dei contributi di sostegno richiesti in via definitiva e del budget.

6. Versamento

¹ Il versamento ha luogo dopo il compimento delle attività o dell'evento e su presentazione dei documenti seguenti:

- documenti giustificativi originali
- per gli onorari: modulo di dichiarazione AVS. Il modulo sarà fornito dalla segreteria centrale. I responsabili dei gruppi assicurano l'invio del modulo ai relatori e la restituzione alla segreteria.

² Non sono previsti pagamenti forfettari.

7. Validità

Il comitato ha la possibilità di sospendere l'applicazione del regolamento in caso di gravi difficoltà finanziarie.

8. Disposizioni transitorie

Fintanto che la procedura di notifica indicata all'art. 5a) non è in vigore, il comitato decide sull'attribuzione del sostegno.

9. Entrata in vigore

- | | |
|------------------------------------|-----------------|
| - Approvato dal comitato direttivo | 25.08.2023 |
| - Emanato dall'Assemblea generale | 17.11.2023 |
| - Entrata in vigore | 01 gennaio 2024 |

Dr. Mario Desmedt
Presidente Swiss Nurse Leaders

Daniela Bieri
Vicepresidente Swiss Nurse Leaders

Allegati:

- Modulo dei contributi di sostegno previsti
- Modulo di richiesta
- Modulo di dichiarazione AVS